

Portal Województwa Lubuskiego



Urząd Marszałkowski ma nowego pełnomocnika do spraw etyki



Kategoria - Aktualności

Data publikacji -27 lutego 2024 godz. 11:02

Dr Małgorzata Malecka z Departamentu Gospodarki i Rozwoju została nowym Pełnomocnikiem Marszałka Województwa Lubuskiego ds. Etyki. Zastąpi na tym stanowisku Justynę Smarzewską pełniącą tę funkcję od 2022 r. Nominację nowemu pełnomocnikowi wręczył marszałek Marcin Jabłoński.

- To ważna funkcja, przywiązujemy dużą wagę do wszystkich kwestii, które wiążą się z równością i etyką - mówił we wtorek, 27 lutego 2024 r. **marszałek Marcin Jabłoński**, podczas wręczania nominacji nowej pełnomocnik.

Dr Małgorzata Malecka jest główną specjalistką w Departamencie Gospodarki i Rozwoju. W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze pracuje od 15 maja 2007 r. obecnie na stanowisku ds. Programowania Strategicznego. W swojej pracy zawodowej zajmuje się opracowywaniem dokumentów programowych, tj. koordynowaniem spraw związanych z aktualizacją, monitoringiem i ewaluacją Strategii Rozwoju Województwa Lubuskiego czy współpracą z samorządami terytorialnymi w zakresie rozwoju regionalnego i rewitalizacji.

Jak zaznacza nowa pełnomocnik, etyka w pracy samorządowca należy do jednej z wrażliwszych sfer, gdzie istnieje w dalszym ciągu potrzeba promowania zasad etycznego postępowania. - Pełniąc funkcję Pełnomocnika ds. Etyki chciałabym przyczynić się do stworzenia przyjaznego i bezpiecznego środowiska pracy oraz ukształtowania wizerunku urzędu jako organizacji etycznej, godnej zaufania - mówi dr Małgorzata Malecka.

Prywatnie pasjonuje się jazdą konną i podróżami, lubi wyzwania, jakie stawiają wyprawy górskie. Dumna jest ze swoich osiągnięć naukowych.

Funkcja **Pełnomocnika ds. Etyki** wynika z zapisów **Kodeksu Etyki**, który po raz pierwszy wprowadzony został w Urzędzie w 2011 roku.

Zadania Pełnomocnika ds. Etyki:

- propagowanie stosowania Kodeksu Etyki,
- udzielanie konsultacji w zakresie stosowania Kodeksu,
- rozstrzyganie wątpliwości w zakresie stosowania Kodeksu,
- kontrola przestrzegania Kodeksu,
- prowadzenie Rejestru Zgłoszeń i Naruszeń Kodeksu,
- prowadzenie postępowań wyjaśniających w przypadku zgłoszenia naruszeń Kodeksu.