

Portal Województwa Lubuskiego



Tryb pozakonkursowy 2014

Kategoria - Współpraca zagraniczna

Data publikacji -11 marca 2014 godz. 12:10

Województwo Lubuskie prowadzi działalność w sferze zadań publicznych z zakresu integracji europejskiej we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 ze zm.). Priorytetowe obszary zadań publicznych określone są corocznie w Programie współpracy.

Zarząd Województwa Lubuskiego na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

z pominięciem otwartego konkursu ofert, może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze regionalnym, spełniającym łącznie następujące warunki:

- wysokość dofinansowania zadania publicznego nie przekroczy kwoty 10.000 złotych,**
- zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni (3 m-ce to zwykle 91 lub 92 dni),**
- łączna kwota środków finansowych przekazanych w trybie pozakonkursowym w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł dla danej organizacji.**

Tryb pozakonkursowy dedykowany jest małym projektom lub takim, które uzyskały wsparcie z innych źródeł. Szczególnie zachęcamy do skorzystania z niego organizacje, które dotąd nie współdziałały z samorządem województwa. To dobra okazja by zaznajomić się z procedurami związanymi z podpisywaniem umowy i rozliczaniem grantu zanim wystąpi się o znacznie większe środki w otwartym konkursie ofert w kolejnym roku. Daje to także szansę na udowodnienie swojej rzetelności, nabranie doświadczenia przez młode organizacje, co jest punktowne w konkursach.

Zainteresowani powinni składać wnioski w formie oferty zgodnej ze wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej, w kopercie z dopiskiem „Tryb pozakonkursowy” w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, ul. Podgórna 7, (parter, pok. 59) lub przesłać go pocztą.

Wniosek, o którym mowa musi zawierać:

- 1. dane wnioskodawcy,**
- 2. uzasadnienie dla realizacji zadania publicznego,**
- 3. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,**
- 4. zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,**
- 5. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego.**

Oferta jest upubliczniana na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na stronach internetowych i każdy może wnieść uwagi do przedłożonej propozycji. Po ich analizie podejmowana jest decyzja co do zasadności złożonej oferty i udzielenia ewentualnego dofinansowania, natomiast z organizacją podpisywana jest odpowiednia umowa na realizację zadania.

WAŻNE: Ze względów proceduralnych wnioski należy składać do Urzędu na co najmniej dwa miesiące przed planowanym terminem realizacji zadania publicznego! Wnioski, które pojawią się w Urzędzie na kilka dni przed planowaną imprezą będą odrzucane z uwagi na zbyt późny termin wystąpienia o środki.

Proszę także pamiętać, że środki na realizację projektów w trybie pozakonkursowym są ograniczone (do wysokości 20% kwot planowanych w budżecie województwa na realizację zadań przez organizacje pozarządowe) a chętnych z ciekawymi pomysłami na pewno nie brakuje. Ponieważ nie ma tu żadnego terminu, do którego o środki można się starać, decyduje jakość pomysłu, kolejność zgłoszeń i to, czy poszczególne komórki organizacyjne Urzędu nadal mają pieniądze do rozdysponowania.

Załączniki:

[POBIERZ wzór oferty](#)

[POBIERZ zaktualizowany kosztorys](#)

[POBIERZ zaktualizowany harmonogram](#)

[POBIERZ wzór sprawozdania](#)